

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202108/0689

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direcção

Estado: Activa

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Organismo: Câmara Municipal de Tavira

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direcção Intermédia de 2º grau

As áreas de atuação para a Divisão de Planeamento, Inovação e Empreendedorismo estão previstas no artigo 19º. do Regulamento de

Área de Actuação: Organização dos Serviços Municipais, Publicado no Diário da República, 2ª Série, nº 253, de 31/12/2020

Remuneração: 2621,6

Suplemento Mensal: 195.38 EUR

Conteúdo Funcional: O constante no art.º 15.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura em Arquitetura

Perfil: Licenciatura em Arquitetura, capacidade de iniciativa e decisão, capacidade de otimização de recursos, capacidade de liderança, capacidade de organização e planeamento, bem como experiência no sector de atuação para o qual é aberta a presente oferta.

Métodos de Selecção a Utilizar: Avaliação Curricular e Entrevista Pública

Presidente: Arq.tª Elizabete Maria Farias Coelho, Chefe da Divisão de Projetos, Energia e Obras Municipais da Câmara Municipal de Tavira; Vogais efetivos: Doutor Miguel Reimão Lopes da Costa, Professor Auxiliar da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade do Algarve; Arq. Filipe Manuel Ramos Rosa da Cunha, Chefe da Divisão de Ordenamento do Território da Câmara Municipal de Faro; Vogal suplente: Dra. Ana Cristina Rodrigues Palindra, Chefe da Divisão de Administração da Câmara Municipal de Tavira.

Composição do Júri:

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Tavira	1	Praça da República		8800951 TAVIRA	Faro	Tavira

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: B - Os constantes no artigo 12º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Diário da República, 2ª Série, n.º 169, de 31/08/2021

Apresentação de Candidaturas

Local: Câmara Municipal de Tavira

Formalização da Candidatura: Os interessados deverão formalizar as candidaturas no prazo de 10 dias úteis contados da publicação deste procedimento na Bolsa de Emprego Pública, mediante preenchimento de formulário tipo disponível no sítio da Internet do Município www.cm-tavira.pt (Município – Recursos Humanos – concursos a decorrer – Pessoal Dirigente-RH012), e efetuadas nos termos dos artigos 104.º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo, podendo ser remetidas pelo correio, com aviso de receção, para a Câmara Municipal de Tavira, Praça da República, 8800-951 Tavira, expedidas até ao termo do prazo fixado para a apresentação das candidaturas, ou remetidas via e-mail. No caso de a candidatura ser entregue via e-mail, deverá ser enviada para o seguinte endereço concursospessoal@cm-tavira.pt, devendo o formulário, depois de devidamente preenchido, ser assinado com recurso ao uso do certificado digital pessoal do candidato.

O formulário de candidatura deverá ser acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Curriculum vitae atualizado, detalhado, datado e assinado;
- b) Declaração atualizada à data da candidatura (com data reportada até ao prazo estabelecido para apresentação das candidaturas) do serviço de origem referindo a natureza da relação jurídica de emprego público e a antiguidade na carreira, categoria, e função pública, tarefas e responsabilidades exercidas e o tempo correspondente ao seu exercício;
- c) Fotocópia do certificado de habilitações literárias;
- d) Fotocópias dos certificados de formação profissional.

Os candidatos pertencentes ao mapa de pessoal do Município de Tavira, estão dispensados da apresentação dos documentos exigidos nas alíneas c) e d), desde que os mesmos se encontrem arquivados no seu processo individual.

Contacto: Secção de Recursos Humanos - 281 320582

Data de Publicação 2021-08-31

Data Limite: 2021-09-14

Observações Gerais: O júri convoca os candidatos admitidos para a realização da entrevista pública, através de ofício registado, para a residência indicada no respetivo formulário. Findo o procedimento concursal, o júri elabora a proposta de nomeação, com a indicação das razões da escolha do candidato proposto, abstendo-se de ordenar os restantes candidatos. Os candidatos serão notificados do resultado do procedimento concursal, não havendo lugar a audiência dos interessados, conforme estabelece o n.º 13 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004 de 15 de janeiro e respetivas alterações.

Os critérios de avaliação curricular e da entrevista pública, constam de ata do júri, que se encontra publicada no Sítio da Internet do Município de Tavira em www.cm-tavira.pt (Município – Recursos Humanos – concursos a decorrer – Pessoal Dirigente).

Admitidos

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP:

Recrutados

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total Portadores Deficiência:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP: